

**Le PETR Garrigues et Costières de Nîmes recrute  
un(e) Chargé(e) de Mission ingénierie financière/contractualisations**

**Type de Contrat** : Recrutement par voie statutaire ou contractuelle à temps complet. Poste à pourvoir à compter du 1er juillet 2022.

**Cadre d'emploi** : Attaché territorial – Catégorie A

**Lieu de travail** : Poste basé à Nîmes – Mission sur l'ensemble du territoire du PETR Garrigues et Costières de Nîmes

**Contexte** : Le Pôle d'Equilibre Territorial et Rural (PETR) Garrigues et Costières de Nîmes est une structure de concertation, d'animation et de développement territorial à l'échelle de deux EPCI : Nîmes Métropole et Beaucaire Terre d'Argence. Le PETR accompagne les porteurs de projets qu'ils soient publics ou privés et favorise la mise en réseau de l'ensemble de ses acteurs pour un développement équilibré et durable du territoire. Il anime et gère une enveloppe de fonds européens LEADER pour soutenir les projets contribuant à structurer les conditions d'un équilibre urbain/rural.

Également territoire de contractualisation avec la Région et l'Etat, le PETR accompagne les communes dans le montage de leurs projets et la recherche de cofinancements.

L'enjeu de cette mission est primordial en cette phase de transition entre 2 périodes de fonds européens (LEADER et ATI FEDER), les nouvelles contractualisations avec l'Etat (CRTE) et la Région (Contrat Territorial Occitanie et Contrats Bourgs Centres Occitanie). Il(elle) aura la charge de dynamiser les contrats territoriaux et activer les mécanismes de concertation du territoire, avec la mise en place et l'animation d'un Conseil de développement.

**Missions :**

Sous l'autorité du Président et de la Directrice du PETR, le(la)chargé(e) de mission recherché(e) doit avoir un profil polyvalent lui permettant d'assurer un rôle d'ingénierie financière auprès des communes (élus et agents), d'animation territoriale et de suivi des différents contrats territoriaux.

**Ingénierie financière et conseils auprès des collectivités :**

- **Conseils et animation** : organisation de rendez-vous, réunions avec les communes (élus et techniciens), les collectivités partenaires des contrats, et le conseil de développement ;
- **Ingénierie financière** : Recherche de financements, veille sur les AAP et AMI, aide à la constitution des dossiers de demande de subvention, conseils et stratégie de programmation ;
- **Suivi administratif des projets** : actualisation permanente de l'outil de suivi des projets sur le territoire, liens entre projets recensés et financements/AAP.

**Mise en œuvre des politiques de contractualisation sur le territoire :**

- **Contrat de relance et transition écologique** : suivi, évolution et évaluation du contrat, soutien technique aux projets, organisation et animation des comités techniques et de pilotage, préparation et suivi de la maquette financière, contacts et liens avec les services de la préfecture ;
- **Contrat Territorial Occitanie** : renouvellement du contrat, soutien technique aux projets, appui aux candidatures Bourgs Centres Occitanie, réunions techniques et de pilotage du contrat, suivi du programme opérationnel, contacts et liens avec les services de la Région ;
- **Gouvernance transversale** : réponse à l'AMI Régional afin de bénéficier d'une ATI FEDER sur le territoire. Participation à la cohésion inter fonds sur le territoire du PETR pour mieux accompagner/orienter les projets (contrat territorial départemental, Contrat Territorial Occitanie, CRTE, fonds européens et autres financements) ;
- **Animation territoriale** : participation et appui à la mise en œuvre du projet de territoire du PETR, mise en œuvre de la concertation territoriale, notamment en lien avec le Conseil de développement.

**Animation du Conseil de développement :**

- Constitution d'un conseil de développement à l'échelle du PETR, en lien avec le conseil de développement de Nîmes Métropole et le comité de programmation LEADER ;

- Organisation et animation des différentes instances du Conseil de Développement ;
- Formalisation des échanges en séance et des travaux du Conseil de Développement : comptes rendus, avis, contribution.

**Communication :**

- Participation à la rédaction du rapport d'activité, newsletters, publications facebook et autres outils de communication du PETR.

**Profil :**

- Formation Bac +4/5 en développement local/aménagement du territoire/Sciences politiques/politiques européennes ou expériences significatives.
- Bonne connaissance des collectivités territoriales et politiques publiques.
- Expérience en ingénierie de projets, développement local, politiques d'aménagement du territoire, animation territoriale.
- Connaissance des règles et procédures en matière d'aides publiques (code des marchés publics, réglementation d'aide d'Etat...).
- Maîtrise de l'outil informatique et des tableaux de bord.

**Qualités individuelles :**

- Grande rigueur et sens de l'organisation
- Planification, respect des délais et réactivité indispensables
- Autonomie
- Sens de l'écoute et de la pédagogie, curiosité
- Esprit d'initiative – force de proposition
- Sens du relationnel, travail en équipe et avec les élus
- Expression orale aisée, animation de réunions
- Qualités rédactionnelles.

**Conditions de recrutement**

- Recrutement sur voie statutaire ou contractuelle (CDD ou CDI selon le décret n°2019-1414 du 19 décembre 2019 relatif à la procédure de recrutement pour pourvoir des emplois permanents ouverts aux agents contractuels, pris pour application de l'article 15 de la loi n° 2019-828 du 6 août 2019, Article 3-3 2°, lorsque la nature des fonctions ou les besoins du service le justifient),
- Cadre d'emploi des Attachés Territoriaux – Catégorie A
- Temps de travail : temps complet sur la base des 39 h avec RTT
- Disponibilité pour réunions occasionnelles en soirée
- Poste basé à Nîmes – Déplacements réguliers sur le territoire du PETR Garrigues et Costières de Nîmes
- Permis B et véhicule indispensable (véhicule de service à disposition).
- Rémunération : selon grille de la fonction publique territoriale et selon expérience
- Date limite de remise des candidatures : 19 juin 2022
- Début de la mission : au plus tôt (poste à pourvoir à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2022)
- Adresser une lettre de motivation accompagnée d'un curriculum vitae détaillé
- Par email à : [secretariat.gcn@gmail.com](mailto:secretariat.gcn@gmail.com) ou par courrier à Monsieur le Président - PETR Garrigues et Costières de Nîmes - 1 rue du Colisée – 30 900 Nîmes.

**Renseignements :**

Auprès de Mme Audrey MARIN Directrice du PETR Garrigues Costières de Nîmes 04 66 02 54 12