

OFFRE D'EMPLOI

CHARGÉ(E) DE COMMUNICATION - EVENEMENTIEL

Le PETR (Pôle d'Equilibre Territorial et Rural) Figeac Quercy Vallée de la Dordogne est un Syndicat Mixte créé en juin 2015. Il est composé depuis le 1^{er} janvier 2017 de deux communautés de communes (Grand Figeac et CAUVALDOR (Causses et Vallée de la Dordogne) et compte au total 169 communes pour environ 91 900 habitants. Situé sur la moitié Nord Est du département du Lot, le territoire du PETR FQVD est particulièrement rural, avec une densité de population de 35,7 habitants/ km², et l'ensemble de son périmètre est classé en zone de montagne.

Le PETR a pour principales missions l'élaboration et la mise en œuvre du Projet de territoire, la gestion et l'animation du Programme LEADER 2014-2020 (programme européen visant à soutenir des projets innovants en zones rurales), l'élaboration et la mise en œuvre du CRTE 2021-2026 et du Contrat territorial Occitanie 2018-2021, ainsi que la veille sur les appels à projets régionaux, nationaux et européens.

L'équipe technique est constituée de 5 personnes : 1 directeur(trice), 1 chef de projet LEADER, 1 chargée de mission développement territorial, 1 chargé de mission Charte forestière et 1 gestionnaire administrative et développement territorial.

Missions principales

Sous l'autorité de la Directrice du PETR et de la Gestionnaire administrative et développement territorial, vous aurez en charge :

La mise en œuvre et le suivi du plan de communication du PETR FQVD :

- Participer, en lien avec la direction, à la création de la nouvelle charte graphique du PETR et de ses outils de communication
- Appui au déploiement du plan de communication global du PETR
- Collaboration à la définition d'actions de communication et aux propositions sur le choix des messages et des moyens de diffusion (vulgarisation des missions du PETR et outils de facilitation pour la mise en œuvre des contrats, (CRTE, Contrat territorial Occitanie,) et des projets du PETR (charte forestière, projet de territoire, ...)
- Mise en place d'une veille sur les réalisations et les best practices mises en œuvre au sein d'autres événements du même type.
- Dans le cadre de la contractualisation : appui et création de supports de communication et de sensibilisation à destination des porteurs de projets et des communes du PETR

L'élaboration du contenu, des supports et des outils de communication du PETR FQVD :

- Participation à la rédaction et à la coordination des outils de communication
- Information par des revues de presse ou des « infos flashes » (mailing, newsletters, courrier interne...)
- Création de vidéos et de contenus multimédias
- Animation au quotidien du contenu du site internet du PETR (mise en ligne de documents, vidéos, photos, rubriques...) et proposition sur les évolutions (fonctionnalités, ergonomie...) auprès des parties prenantes
- Participation à la conception de nouveaux supports de communication (plaquettes, brochures, podcasts, émissions en plateau, « goodies »...), de logos, à la définition de l'identité visuelle d'évènements...
- Contacts avec les prestataires externes (agences de communication, agences digitales, imprimeurs...)
- Animation de réseaux sociaux (LinkedIn In, Twitter, Youtube, Vimeo,...)

L'organisation d'évènements

- Collaboration à la programmation et réalisation de la communication en amont (affiches, invitations...) et en aval des opérations événementielles et notamment de réunions participatives (remerciements, synthèses, campagnes d'information...)
- Appui à la conception de manifestations (matinales, conférences, webinars, soirées, déplacement, Assemblée générale...), tant en présentiel, hybride que digital.
- Participation à la recherche de concepts et de lieux innovants en lien avec les prestataires chargés de réaliser l'évènement
- Création d'outils de communication et pédagogique à destination du public (création d'outils innovants et spécifiques aux milieux ruraux)
- Coordination et appui technique et logistique avec les prestataires extérieurs (intervenants, traiteurs et autres prestataires...)
- Participation à la logistique des évènements (installation du matériel et de la signalétique, impression de documents, photocopies.....)
- Appui à l'organisation, en collaboration avec l'ANPP- Territoires de projets (Association Nationale des Pôles territoriaux et Pays), des Rencontres (nationales) Techniques des Pôles territoriaux et des pays les 29 et 30 septembre.

Profil requis

- De formation supérieure en écoles spécialisées en communication, ou généralistes de type IEP ou commerce, avec idéalement une spécialisation en marketing/ communication
- Vous êtes reconnu pour votre aisance rédactionnelle, votre rigueur, votre créativité et vos qualités relationnelles
- Vous savez être à l'écoute, aimez le travail en équipe, et êtes capable de travailler de façon autonome
- Vous maîtrisez Office (PowerPoint, Excel, Microsoft, Word), la Suite Adobe, Wordpress, les outils open source, ainsi que le montage vidéo.
- Les réseaux sociaux (LinkedIn, Twitter, YouTube, Vimeo) n'ont plus de secret pour vous !
- disponibilité (possibles réunions en soirée, voire de façon exceptionnelle, en week-end)
- rigueur, discrétion et responsabilité dans le suivi des dossiers
- déplacements réguliers à prévoir sur le territoire du PETR, le Département du Lot
- permis B obligatoire et véhicule serait un plus

Conditions de travail et rémunération

Type de contrat : CDD de 12 mois dans le cadre du dispositif des Volontaire Territoriaux d'Administration

Temps de travail : poste à temps complet (37h30 par semaine avec RTT), possibilité de télétravail

Rémunération : sur la base de la grille des Rédacteurs Territoriaux

Lieu de travail : Figeac

Prise de poste impérative le 16 mai 2022.

Candidature à envoyer comprenant un CV et une lettre de motivation présentant vos compétences et expériences mobilisables pour ce poste :

Par mail à direction@petr-fqvd.fr

Ou par courrier, à l'attention de :
Monsieur Vincent LABARTHE
Président du PETR Figeac Quercy Vallée de la Dordogne
6. Avenue Bernard Fontanges
46100 FIGEAC

Renseignements complémentaires auprès de Marine COTERET, Directrice du PETR au 05.65.14.08.69 ou à direction@petr-fqvd.fr